

# INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES

Guatemala, 30 de Noviembre del 2023

LIC. RUDY ISRAEL ORTÍZ DIEGUEZ  
Director General de Patrimonio Cultural y Natural  
Ministerio de Cultura y Deportes  
Su despacho.

Estimado Señor Director General

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe MENSUAL de actividades siendo el siguiente:

Nombre completo del Contratista:	<u>Joseph Natanael Marroquín Arenas</u>	CUJ:	<u>2264571840115</u>
Número de contrato:	<u>DGPCYN-029-3916-2023</u>	Acuerdo Ministerial:	<u>1074-2023</u>
Servicios Técnicos:	<u>Técnicos</u>	Nit del Contratista:	<u>9701093-6</u>
Número de Factura:	<u>2006994787</u>	Serie:	<u>6287CD72</u>
Honorarios Mensuales:	<u>Q.8,000.00</u>	Período del Informe:	<u>NOVIEMBRE 2023</u>
Monto Total del Contrato	<u>Q.23,41.94</u>	Plazo del Contrato:	<u>02/10/2023 al 31/12/2023</u>

Unidad Administrativa donde presta los servicios: MUSEO NACIONAL DE ARQUEOLOGIA Y ETNOLOGIA DE LA DIRECCION GENERAL DEL PATRIMONIO CULTURAL Y NATURAL

Objetivos del Contrato:

"El Técnico " se compromete a prestar sus servicios Técnicos para el MUSEO NACIONAL DE ARQUEOLOGIA Y ETNOLOGIA de la Dirección General de Patrimonio Cultural y Natural del Ministerio de Cultura y Deportes, con dedicación y diligencia y con arreglo a las prescripciones de sus conocimientos técnicos, en la prestación de Servicios Técnicos que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino enunciativas. (según Cláusula de contrato: Tercera).

Desarrollo Ordenado de Actividades :

- Apoyé en la realización de labores de conservación y restauración emergentes de las Estelas que se encuentran en el Museo Nacional de Arqueología y Etnología.
- Apoyé en la ejecución y en los programas de restauración de los bienes e infraestructura del Museo Nacional de Arqueología y Etnología.
- Apoyé en la elaboración de monografías técnicas de restauración de las diferentes Estelas que se encuentran en el Museo Nacional de Arqueología y Etnología.
- Apoyé en llevar registro de bitácoras de restauración de bienes e infraestructura del Museo Nacional de Arqueología y Etnología.
- Apoyé en los requerimientos de los materiales y equipo necesario a utilizar en la conservación y restauración del Museo Nacional de Arqueología y Etnología.
- Apoyé de manera óptica los inventarios de materiales que sean adquiridos en el proyecto de restauración de las Estelas.
- Apoyé en la investigación de temas relacionados en la conservación y restauración de bienes.
- Apoyé en la orientación del trabajo del personal operativo; y otras actividades relacionadas con los servicios a prestar.
- Apoyé en la limpieza en seco de las piezas maestras mayas del Museo Caracol del Tiempo de Tak'alik Ab'aj.
- Apoyé en los resanes de las piezas maestras mayas del Museo Caracol del Tiempo de Tak'alik Ab'aj.
- Apoyé en la integración de color en las piezas maestras mayas del Museo Caracol del Tiempo de Tak'alik Ab'aj.

Joseph Natanael Marroquín Arenas  
Nombre Completo del Contratista

  
Firma de Contratista

*M.A. Christopher Steve Martínez Donado*  
ADMINISTRADOR  
MUSEO NACIONAL DE  
Ma. Christopher Steve Martínez Donado  
Nombre de la Autoridad que Evalúa los Servicios  
(según Clausula de contrato: Décima Primera)

  
Firma y sello de la Autoridad que Evalúa los Servicios  
(según Clausula de contrato: Décima Primera)